



കണ്ണൂർ സർവ്വകലാശാല  
(സിംഗിൾ വിൻഡോ )

അക്കാദ്യ/SWC/6734/2020 (II)

തീയതി: 22.09.2020

പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്

യു.ജി ഒന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റ് നിർദ്ദേശങ്ങൾ

2020 - 21 അധ്യയന വർഷത്തെ ബിൽസ് പ്രവേശനത്തിനുള്ള ഒന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റ് [www.admission.kannuruniversity.ac.in](http://www.admission.kannuruniversity.ac.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചു. അപേക്ഷകർ ആധിക്യക്രമം നമ്പറും പാസ്വോഡും ഉപയോഗിച്ചു ലോഗിൻ ചെയ്യും തങ്ങളുടെ അലോട്ട്‌മെന്റ് പരിശോധിക്കേണ്ടതാണ്. അലോട്ട്‌മെന്റ് ലഭിച്ച വിദ്യുത്തമ്പികൾ 24.09.2020 മുതൽ 26.09.2020 വരെ Admission ഫീസ് SBI Collect വഴി നിർബന്ധമായും അടക്കേണ്ടതാണ്. ഫീസ് അടക്കാത്തവർക്ക്, ലഭിച്ച അലോട്ട്‌മെന്റ് നഷ്ടമാക്കുകയും തുടർന്നുള്ള അലോട്ട്‌മെന്റ് പ്രക്രിയയിൽ നിന്ന് പുറത്താവുകയും ചെയ്യും. അധിക്യക്രമം ഫീസ് ജനറൽ വിഭാഗത്തിന് 830/- രൂപയും SC/ST വിഭാഗത്തിന് 770/- രൂപയുമാണ്. U G Admission-Admission Fee(General/SEBC), UG Admission-Admission Fee(SC/ST) എന്നീ കാറ്റഗറികളിൽ മാത്രം ഓൺലൈനായി ഫീസ് അടക്കാൻ പ്രത്യേകം ശുഭിക്രമാണ്. മറ്റ് കാറ്റഗറികളിൽ ഫീസ് അടച്ചാൽ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.

അധിക്യക്രമം ഫീസ് അടച്ച വിദ്യുത്തമ്പികൾ ലോഗിൻ ചെയ്യും അധിക്യക്രമം ഫീസ് ഒട്ടക്കിയ വിവരം 26.09.2020 ന് 5 മണിക്ക് മുമ്പ് പാരി [www.admission.kannuruniversity.ac.in](http://www.admission.kannuruniversity.ac.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ നൽകി തങ്ങളുടെ അലോട്ട്‌മെന്റ് ഉറപ്പുകേണ്ടതാണ്. അധിക്യക്രമം ഫീസ് ഒട്ടക്കിയ വിവരം യഥാസമയം വെബ്സൈറ്റിൽ ചേർക്കാത്ത അപേക്ഷകരുടെ അലോട്ട്‌മെന്റ് റദ്ദാക്കുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെയുള്ള വിദ്യുത്തമ്പികളെ യാതൊരു കാരണവശാലും അടുത്ത അലോട്ട്‌മെന്റിൽ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല. അലോട്ട്‌മെന്റ് ലഭിച്ച വിദ്യുത്തമ്പികൾ തങ്ങൾക്കു ലഭിച്ച സീറ്റിൽ സംതൃപ്തരണ്ണക്കിലും തുടർന്നുള്ള അലോട്ട്‌മെന്റുകളിൽ പരിഗണിക്കപ്പെടുന്നവരുടെ അതിനായി അധിക്യക്രമം ഫീസ് യഥാസമയം അടച്ചാൽ വിവരം നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ വെബ്സൈറ്റിൽ ചേർക്കേണ്ടതാണ്.

അലോട്ട്‌മെന്റ് ലഭിച്ച അപേക്ഷകർ തങ്ങൾക്ക് ലഭിച്ച സീറ്റിൽ സംതൃപ്തരാണെങ്കിൽ അധിക്യക്രമം ഫീസ് ഒട്ടക്കിയ വിവരം വെബ്സൈറ്റിൽ ചേർക്കുന്നതശേഷം അവയുടെ ഹയർ ഓഫീസ് കൗൺസിൽ 26.09.2020 ന് 5 മണിക്കളുള്ളിൽ നീക്കം ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇപ്രകാരം സ്വന്തം ഇഷ്ടത്തിനനുസരിച്ച് റദ്ദ് ചെയ്യു ഹയർ ഓഫീസ് കൗൺസിൽ ഒരു കാരണവശാലും പുനഃസ്ഥാപിച്ചു കൊടുക്കുന്നതല്ല. ഹയർ ഓഫീസ് കൗൺസിൽ നിലനിർത്തുന്ന അപേക്ഷകരു അടുത്ത അലോട്ട്‌മെന്റിൽ ആ ഓഫീസ് കൗൺസിലിലേക്ക് പരിഗണിക്കുന്നതും അവർ പുതിയ അലോട്ട്‌മെന്റ് നിർബന്ധമായും സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമാണ്.

രണ്ടാം അലോട്ട്‌മെന്റ്: 28.09.2020

മൂന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റ്: 05.10.2020

കോളേജ് പ്രവേശനം

ഒന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റിന് ശേഷം ഒഴിവു വരുന്ന സീറ്റുകളിലേക്ക് രണ്ടാം മൂന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റുകൾ നടത്തുന്നതാണ്. ഒന്ന്, രണ്ട്, മൂന്ന് അലോട്ട്‌മെന്റുകളിൽ അലോട്ട്‌മെന്റ് ലഭിക്കുന്ന വിദ്യുത്തമ്പികൾ മൂന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റിനു ശേഷം മാത്രം അതായ്ക്ക് കോളേജുകളിൽ അധിക്യക്രമം ഫീസ് പുതിയ പ്രകാരം മാത്രം അലോട്ട്‌മെന്റിൽ അലോട്ട്‌മെന്റ് മുമ്പായിരുന്നു. (അധിക്യക്രമം പുതിയ പ്രകാരം മാത്രം അലോട്ട്‌മെന്റിൽ അലോട്ട്‌മെന്റ് മുമ്പായിരുന്നു). അധിക്യക്രമം ലഭിക്കുന്നതിനായി ഹാജരാക്കുന്നതിനുള്ള അലോട്ട്‌മെന്റ് മെമ്മോ മൂന്നാം അലോട്ട്‌മെന്റിന് ശേഷം മാത്രം വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്നതാണ്. അലോട്ട്‌മെന്റ് മെമ്മോയോടൊപ്പം താഴെക്കാടുത്തിരിക്കുന്ന രേഖകളിൽ പ്രവേശന സമയത്ത് അതായ്ക്ക് കോളേജുകളിൽ

ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

1. ഓൺലൈൻ അപേക്ഷയുടെ പ്രിൻ്റ് ഒന്റ്
2. രജിസ്ട്രേഷൻ ഫീസ്, സർവകലാശാല ഫീസ് എന്നിവ SBI Collect വഴി ഓൺലൈനായി അടച്ച രസീറിന്റെ പ്രിൻ്റ് ഒന്റ്
3. യോഗ്യതാ പരീക്ഷയുടെ അസ്തിത്വ മാർക്ക് ലിസ്റ്റ്
4. ജനനതീയതി തെളിയിക്കുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
5. വിടുതൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
6. കോഴ്സ് & കോണ്ടക്ട് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
7. അസ്തിത്വ കമ്മ്യൂണിറ്റി / EWS വിഭാഗങ്ങളിലെ വർക്കേഴ്സ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
8. അസ്തിത്വ നോൺ ക്രീമിലെയർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (SEBC വിഭാഗങ്ങൾക്ക്)
9. ഗ്രേസ് മാർക്ക് ലഭിക്കുന്നതിനാവശ്യമായ അസ്തിത്വ സർട്ടിഫിക്കറ്റ്
10. HSE,VHSE,CBSC,ISCE,NIOS,കേരള പൂസ് ട്രസ്റ്റ് തുല്യത പരീക്ഷ എന്നിവ ഒഴികെ മറ്റൊരുക്കളിൽ നിന്നും യോഗ്യത പരീക്ഷ പാസായവർ കണ്ണൂർ സർവകലാശാലയുടെ Recognition Certificate ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്
11. അപേക്ഷയിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മറ്റ് ആനുകൂല്യങ്ങൾ തെളിയിക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ്

ഫീസടച്ച വിവരങ്ങൾ അടങ്കിയ പ്രിൻ്റ് ഒന്റ്

ഓൺലൈൻ രജിസ്റ്റ് ചെയ്ത എല്ലാ വിദ്യാർത്ഥികളും ഫീസടച്ചതിന്റെ വിവരങ്ങൾ അടങ്കിയ പ്രിൻ്റ് ഒന്റ് കൈവശം സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. ഓൺലൈൻ പേരെയും വഴി ഫീസടച്ചവർ ഇവ വെബ്സൈറ്റിലെ Payment History എന്ന ലിങ്ക് വഴി പ്രിൻ്റ് ഒന്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ഈ പ്രിൻ്റ് ഒന്റ് അധിഷ്ഠിതം സമയത്ത് നിർബന്ധമായും കോളേജിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്/-

രജിസ്റ്റർ (i/c)

സ്വീകർത്താവ്:

1. PRO
2. Web Manager
3. IT Cell
4. Enquiry

വിതരണാനമതിയോട്

  
സെക്രട്ടറി ഓഫീസർ